



УТВЕРЖДЕН:
приказом ГКУ «Отдел труда и
социального развития»
Шелковского района
от 16.01.2021 № 10

План мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ «Отдела труда и социального развития» Шелковского района на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, годы	Ответственные за исполнение
1. Проведение мониторинга и анализа уровня коррупции			
1.1.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	1 раз в полугодие	Начальник Х.А. Геремеева; Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
2. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
2.1.	Выступления в средствах массовой информации (официальном сайте в сети «интернет») с разъяснением действующего законодательства в сфере борьбы с коррупцией	1 раз в полугодие	Начальник Х.А. Геремеева; Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
2.2.	Проведение круглых столов по антикоррупционной тематике	1 раз в полугодие	Начальник Х.А. Геремеева; Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
2.3.	Изготовление печатной продукции разъяснительно-правового характера с элементами агитации для клиентов и работников о типичных коррупционных ситуациях и их размещение на видных местах	1 раз в полугодие	Начальник Х.А. Геремеева; Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
2.4.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 9 декабря	Начальник Х.А. Геремеева; Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
3. Обеспечение проведения экспертизы проектов локальных нормативных актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции			

3.1.	Направление на экспертизу в правовой отдел Министерства труда, занятости и социального развития ЧР проектов локальных правовых актов, разработанных учреждения	По необходимости на основании первичного заключения юрисконсульта	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
4. Анализ исполнения плановых мероприятий			
4.1.	Проведение анализа исполнения плана противодействия коррупции, подготовка отчетов и их публикация на официальных интернет-сайтах	1 раз в квартал	Начальник Х.А. Геремеева; Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
4.2.	Представление информации по вопросам противодействия коррупции в уполномоченное подразделение Министерства труда, занятости и социального развития Чеченской Республики, иные органы исполнительной власти, в том числе доклада об образовании комиссии по противодействию коррупции и наличии в ее составе представителей учреждения	1 раз в квартал	Начальник Х.А. Геремеева; Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
5. Установление обратной связи с получателями государственных услуг и обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения			
5.1.	Обеспечение качественной работы «горячей линии – телефона доверия» для приема сообщений о фактах коррупции и коррупционных проявлениях в учреждения	Постоянно	Лицо, ответственное за работу «телефона доверия»
5.2.	Публикация информации в СМИ (на официальном сайте в сети «Интернет») о результатах антикоррупционной деятельности и лицах, привлеченных к ответственности за коррупционные действия (бездействие)	1 раз в полугодие	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
5.3.	Обеспечение размещения на официальном сайте актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации	Ежемесячно	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
5.4.	Представление в уполномоченный орган Сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 1 апреля	Начальник Х.А.Геремеева

5.5.	Размещение информационного стенда, направленного на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждений и организаций, а также информации об адресах и которым можно сообщить о фактах коррупции	До 10 февраля, актуализация – по необходимости	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
6. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников			
6.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников учреждения	По отдельному Плану-графику	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
7. Нормативное обеспечение, формирование стандартов поведения			
7.1.	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	1 раз в полугодие	Начальник Х.А. Геремеева; Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
7.2.	Проведение разъяснительной работы среди коллектива по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	1 раз в полугодие	Начальник Х.А. Геремеева; Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева
7.3.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных нормативных актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики	Постоянно	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Б.А. Закурлаева